

	ACTA DE REUNIÓN	Código: GAINF_FO_05
		Versión: 2
		Vigente desde 26/10/2011

No Acta:	Dependencia: Parque Nacional Natural El Cocuy	Fecha (dd/mm/aaaa): 27/04/2020
----------	--	-----------------------------------

EQUIPO DE TRABAJO:

PARQUE NACIONAL NATURAL EL COCUY

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Realizar comité técnico local del PNN El Cocuy correspondiente al mes de abril

TEMAS A TRATAR:

1. Constatar participación
2. Delegación construcción acta de la reunión
3. Directrices nivel central y territorial en el marco de la pandemia – Operatividad – adquisición de bioinsumos de protección - otros
4. Directrices locales en el marco de la pandemia
5. Directrices estrategia EA
6. Generación de ejercicios virtuales para enriquecimiento y evidencias.
7. Estrategias de trabajo luego de la cuarentena
8. Evaluaciones de desempeño laboral
9. Designación Usuario y contraseña Planet y Arcgis.
10. Transformación de coberturas AP
11. Temas administrativos

RESUMEN TEMAS TRATADOS:

No. Tema	Resumen
1.	Se constato la asistencia a la reunión virtual, la cual conto con la presencia de 31 personas del equipo de trabajo del Parque Nacional Natural El cocuy, se adjunta listado de asistencia.

	ACTA DE REUNIÓN	Código: GAINF_FO_05
		Versión: 2
		Vigente desde 26/10/2011

2.	La construcción de el acta esta a cargo de Germán Cárdenas, Técnico Administrativo del Parque Nacional Natural El Cocuy
3.	<p>Octavio: PNNC ha adelantado ejercicios para estar preparados en el momento en que se tenga que retomar la actividad ecoturística, uno de ellos son los elementos de bioseguridad se podrían adquirir: tapabocas, guantes, trajes estilo batas para personal de ecoturismo, pero se debe tener en cuenta en el tema de turismo que seria riesgoso, se debería esperar por lo menos 2 años, también se solicitaron gafas. Personas con diagnósticos que presenten mayor riesgo deberían trabajar desde los hogares, del parque solo hay dos personas con este tipo de diagnostico. Directriz nivel territorial y central: el único que autoriza trabajo en campo es el director territorial, también se debe tener en cuenta las directrices locales. Solo 5 personas en el cocuy 4-5 en Tame, Jhon Ibañez vivero cocuy, recorridos de PVC dentro del municipio.</p> <p>Dario Camacho: Solicitud apoyo para taller de maderas, teniendo en cuenta restricciones levantadas frente a la pandemia, para adelantar el tema de mantenimiento de vallas, se hace necesario combustible y préstamo de motosierra.</p> <p>Liliana Niño: se debe tener mucho cuidado al ejercer las labores en campo, en vista que no existe ningún acto administrativo que indique que el equipo puede salir a cumplir con estas labores y no se escucho muy segura a la señora del ARL frente a la respuesta.</p> <p>María Eugenia: no solo se debe tener en cuenta al personal de turismo sino el de todos los funcionarios y contratista de las 23 áreas con vocación ecoturística, y se deben adecuar las oficinas.</p> <p>Octavio Eraso: el personal con traje anti-fluido seria para el personal que tiene contacto directo con visitantes</p> <p>Germán Cárdenas: primero se debe ver si es responsable abrir el turismo, la gente nunca va a permitir una apertura del parque en estas condiciones y van hasta las ultimas consecuencias según los comentarios, esto también es responsabilidad de parques, teniendo en cuenta que no solo se arriesgas luisa o el personal de las cabañas se podrían ver afectados, aquí se pone en riesgo la integridad de las familias de todo el personal que labora en la oficina. Esto es un sentir de cocuyano o del hacer parte de la comunidad, no seria nada responsable abrir el ecoturismo hasta tanto no haya un verdadero control sobre la pandemia, estamos colocando en riesgo nos solo a El cocuy o Güicán, también es el Norte de Boyacá y los municipios involucrados en la actividad ecoturística. Considero que se debe llevar un mensaje claro frente a la posible apertura del parque el Cocuy y por obvias razones se debe tener en cuenta la opinión de as comunidades locales, esto no debe ser una decisión que se tome apresuradamente.</p> <p>Octavio Eraso: Estoy de acuerdo, una de mis intervenciones en el comité territorial fue esa, en la que considero que la actividad ecoturística se debe reabrir hasta tanto todo el mundo este vacunado y se tenga el control sobre la pandemia. También hay que ser realistas en cuanto el gobierno nacional va a inclinar su balanza hacia el sector de la economía</p>
4.	<p>Del municipio de Güicán Flor Ángela Muñoz ha estado al tanto de las medidas adoptadas por la administración municipal:</p> <p>Flor Ángela Muñoz: Horario pico y cedula en el municipio.</p> <p>Germán Cárdenas: A las alcaldías de Chiscas, Güicán, El Cocuy, Sácamá, Tame, Fortul, se enviaron oficios solicitando autorización par la movilización del personal del PNN El Cocuy. Solo recibió respuesta de la alcaldía de Fortul y Tame.</p> <p>Mauricio Ortega: Se recibió respuesta de Fortul y Tame, en tame autorizaron 5 personas</p> <p>María Eugenia: La alcaldía de Güicán seguirán las directrices de la presidencia, se necesita aclarar si la solicitud es general o de unas personas en especial.</p> <p>Octavio Eraso: La movilización debe ser del personal teniendo en cuenta los movimientos que se deben hacer entre Güicán y Cocuy.</p> <p>En SSC: se debe concertar con los beneficiarios las visitas.</p>
5.	Liliana Niño: Falta enviar información frente a la sensibilización adelantada por los compañeros de PVC, se invito a los compañeros a remitir información para realizar folletos divulgativos, esta actividad ya se esta adelantando junto con la compañera Sandra Mendoza, ya existe el primer folleto, pero se tenia en duda dado que se estaba haciendo frente al rio pajarito. Por favor reportar actividades, y continuaremos con los folletos y se han tomado los aporte de Paiton de los dos aportes que ha hecho. Es necesario que se tenga georreferenciación.
6.	Octavio Eraso: Procesos y procedimientos autoridad ambiental, SIG, Primeros Auxilios, Recreativas, artísticas o culturales, salud y seguridad en el trabajo, programas de subsidios, planes e incentivos, Identificación de Peligros, Evaluación de riesgos y control del

	ACTA DE REUNIÓN	Código: GAINF_FO_05
		Versión: 2
		Vigente desde 26/10/2011

	<p>SST, Manejo de Estrés, Inyección sueros ofídicos, Primeros Auxilios, Prevención, Mitigar y control de Incendios Forestales, Plantación en Viveros, Manejo adecuado de los EPP, Manejo de nuevas plataformas, SECOP II, Orfeo, ELA, Planet Scope, Celebración Cumpleaños, Recreativas y Cultura, Mejorar y Mantener la actividad física y psicológica de los Funcionarios y Contratistas, Reducir el estrés Laboral, Socializar el nuevo Plan Estratégico Institucional, Manejo postraumático al equipo del área protegida e identificar quienes requieren intervención individual.</p> <p>Rene Sáenz: Se debe recibir orientación. En PVC, monitoreo investigación, educación ambiental, también capacitaciones por parte de Jhon Layton vía virtual, también se debe prepara protocolos para actividades en campo, aprovechando este tiempo para orientar las actividades las cuales se desarrollaran a futuro.</p>
7.	<p>Darío Camacho: Hay información de aumento de presencia de ganado al interior del AP, muchas personas han aprovechado las disminución en la presencia de parques para realizar estas actividades ganaderas, se debería tener en cuenta el poder pernoctar dentro del AP para mejorar el control de las presiones.</p> <p>Roberto Ariano: Las administraciones municipales deberían autorizar el solo transito a los dueños de los predios y no a quienes se les sub arriende.</p> <p>Omar López: Para la salidas de campo se deben tener en cuenta los protocolos de seguridad, se debe hacer una consulta previa con los propietarios de los prédios y con las comunidades aledañas con el fin de evitar inconvenientes.</p> <p>Octavio Eraso: En la matriz que se remite a la DTAN se debe especificar que actividades se van a realizar sea de trabajo en casa o en campo</p>
8.	<p>Octavio Eraso: Enviar el acta de seguimiento de primer trimestre, subir evidencias al DRIVE, una vez revise informare si suben las evidencia al SEDEL, esto se debe hacer el jueves. Los de provisionalidad Libardo y María Eugenia enviar la matriz.</p> <p>Rene Sáenz: la fecha del acta debe ser del 30 de abril.</p>
9.	<p>Planet scopt: cesar Gonzales, Mario reyes, Rene Sáenz</p> <p>Argis: Oriente: Rene Sáenz, Gustavo Barrera, Andrés Ortega, Occidente: Omar López, Mario Reyes, Darío Camacho</p>
10.	Mario programaciones para priorizar recorridos en los sitios más afectados.
11.	Germán Cárdenas: Programación funcionarios correspondiente al mes de mayo enviar antes del 30 de abril.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA REUNIÓN

Actividad	Responsable de la ejecución	Fecha de Ejecución
1.		
2.		
3.		

SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ANTERIORES

Actividad	Responsable del Seguimiento	Fecha de Ejecución del compromiso	Estado (Finalizado, en ejecución, sin iniciar)
1.			
2.			
3.			



LISTA DE ASISTENCIA

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Código: GAINF_FO_04

Versión: 4

Vigente desde dd/mm/aaaa 30/07/2019

OBJETIVO DEL EVENTO:

Comité Técnico Local

Nombre Completo

Octavio Eraso

ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO

Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida

NOMBRE DEL CONFERENCISTA

Octavio Eraso

TIPO DE REUNIÓN:

Video conferencia

☒

Presencial

☐

LUGAR DE LA REUNIÓN:

Univitel

FECHA: (DD/MM/AAAA)

27/6/20

HORA INICIO:

2:00pm

HORA FIN:

5:20pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	Yolvia Eugenia Echeverría A	PNN El Cerezo	minimoc@univitel.com	3030667416	X		<i>[Firma]</i>
2	Steph Saizé Thaisa B	PNN El Cerezo	yibanc24@univitel.com	3228492656	X		<i>[Firma]</i>
3	Roberto Ariano	COCU	cocuy@univitel.com	1890359	X		<i>[Firma]</i>
4	Germán Ochoa Calderón	PNN Cerezo	germanoc348@univitel.com	1890359	X		<i>[Firma]</i>
5	Saimé Muñoz	PNN Cerezo					
6	Gustavo Barrera	PNN Cerezo					
7	Alba Pags	PNN Cerezo					
8	Gustavo Camacho	PNN Cerezo					
9	Thon Fredy Layton	PNN Cerezo					
10	Gustavo Quijano	PNN Cerezo					
11	OHA Elinda Lopez	PNN Cerezo					
	Secundina Molina	PNN Cerezo					
	Cesar Orlando Barahona	PNN Cerezo					
12	Christiam Leonardo Ure	PNN Cerezo					
13	Flore Angela Muñoz	PNN Cerezo					
	Pene Saenz	PNN Cerezo					
14	Sandra Calderón	PNN Cerezo					
15	Sandra Mendoza	PNN Cerezo					
16	Victor Paul Bultrage	PNN Cerezo					
17	Samir Saenz	PNN Cerezo					



LISTA DE ASISTENCIA
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Código: GAINF_FO_04
Versión: 4
Vigente desde dd/mm/aaaa: 30/07/2019

OBJETIVO DEL EVENTO:		Comité Técnico Local		ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO		
				Nombre Completo Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida		
		Octavio Eraso		DTAU PUNELCOAR		
NOMBRE DEL CONFERENCISTA		TPO DE REUNIÓN:		Presencial ☐		
LUGAR DE LA REUNIÓN:		FECHA: (DD/MM/AAAA)		HORA INICIO: 2:00 pm		
Virtual		Video conferencia ☒		HORA FIN: 5:20 pm		
PARTICIPANTES						
No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TPO ASISTENCIA Presencial ☐ Virtual ☐	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Edison Quintano	PUNELCOAR				
2	Chir) Fabio Santander	PUNELCOAR				
3	Andrés Ortega	PUNELCOAR				
4	Sosé Luis Zbana Velandina	PUNELCOAR	alimvelandina68@gmail.com	3204110960	X	Juan Manuel
5	Liliana Patricia Nino	PUNELCOAR				
6	Humberto Estepa	PUNELCOAR				
7	Libardo Caballero	PUNELCOAR				
8	Luiso Fernando Ruiz	PUNELCOAR				
9	César Saavedra Valencia	PUNELCOAR				
10	Isidro Páez Puada	PUNELCOAR				
11	Marco Antonio Carrea B.	PUNELCOAR				
12						
13						
14						
15						
16						
17						

	ACTA DE REUNIÓN	Código: GAINF_FO_05
		Versión: 2
		Vigente desde 26/10/2011

ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA

NOMBRE Y APELLIDO	ÁREA –DEPENDENCIA-ENTIDAD	FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS AL ACTA:

1. Dos (2) listados de asistencia.